

ZASADY GOSPODAROWANIA FUNDUSZEM RADY RODZICÓW

§ 1

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze z następujących źródeł:
 - 1) dobrowolnych składek rodziców,
 - 2) darowizn od osób fizycznych i prawnych, do których zwróci się Prezydium Rady,
 - 3) dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
 - 4) działalności gospodarczej prowadzonej przez Radę Szkoły.
2. Wysokość składki rodziców uchwała na początku każdego roku szkolnego plenarne zebranie Rady Rodziców. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Prezydium Rady Rodziców. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Prezydium Rady Rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko lub obniżenie składki, a w przypadkach trudnej sytuacji materialnej całkowicie zwolnić od wnoszenia składki.
3. Fundusze, o których mowa w ust. 1 mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
4. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać: dyrektor szkoły, rady klasowe, samorząd uczniowski, nauczyciele.
5. Decyzję o przyznaniu środków z funduszu każdorazowo podejmuje z upoważnienia Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców.

§ 2

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane. Ujęte w preliminarzu kwoty powinny wynikać z odpowiednich kalkulacji szczegółowych.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
3. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

§ 3

1. Prezydium Rady Rodziców za zgodą Rady Rodziców może wydatkować środki wyłącznie na następujące cele:
 - 1) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, zakupu odzieży lub podręczników,
 - 2) dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - 3) sfinansowanie niektórych zajęć pozaszkolnych i kół zainteresowań,
 - 4) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych i sportowych,
 - 5) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu szkolnego,
 - 6) przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
 - 7) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców.
2. Sposób wydatkowania środków finansowych Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń i wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców.

§ 4

1. Do obsługi księgowo rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, Rada Rodziców może zatrudnić się fachową siłą księgową. Płacę księgowego ustala Prezydium Rady Rodziców, opracowując jego zakres czynności i odpowiedzialności.
2. Prezydium wyznacza skarbnika Rady Rodziców do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
3. Prezydium Rady zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy. Dokumenty finansowe muszą być zatwierdzone przed zaksięgowaniem i zaakceptowane przez skarbnika Rady pod względem merytorycznym i przez Przewodniczącego Rady Rodziców pod względem formalnym